

Приложение № 6
к коллективному договору
МУ ДО «ДДТ»

От работодателя:

Директор
учреждения
образования
творчества

муниципального
дополнительного
«Дом детского



В.В.Логачева

«26» мая 2022 года
М.П.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации

С.Н.Соколова

«26» мая 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ДЛИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления длительного отпуска регулирует отношения педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение) о порядке предоставления длительного дополнительного отпуска в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении и Трудового Кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ).

1.3. Данный отпуск предоставляется педагогическим работникам один раз в десять лет.

II. Порядок предоставления длительного отпуска

2.1. Длительный дополнительный оплачиваемый отпуск сроком до одного года предоставляется педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы с начала трудовой деятельности (ст. 47 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Порядок исчисления непрерывного педагогического стажа регламентируется приказом Министерства образования РФ от 07 декабря 2000 года № 3570 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления

педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года», зарегистрированном Минюстом России 05марта 2001 года, Регистрационный № 2593.

2.2. Основанием для предоставления отпуска является личное заявление педагогического работника. Заявление предоставляется вместе с документами, подтверждающими непрерывность преподавательской работы (трудовая книжка). По учреждению издается приказ о предоставлении длительного отпуска, и выписка из него направляется в бухгалтерию.

2.3. Заявления педагогических работников на длительный отпуск рассматривается Работодателем совместно с профсоюзным комитетом в течение 15 дней.

2.4. Период длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемый педагогическим работникам, не включается в стаж, дающий право на льготную пенсию по выслуге лет.

2.5. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность).

2.6. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам.

2.7. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе администрации, за исключением полной ликвидации Учреждения.

2.8. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией Учреждения переносится на другой срок. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

III. Сроки предоставления длительных отпусков

3.1. Длительный дополнительный отпуск может быть предоставлен сроком от трех месяцев до одного года. При желании педагогического работника и с согласия Работодателя и профсоюзного комитета срок отпуска может быть изменен в пределах максимального времени.

3.2. Длительный дополнительный отпуск может быть предоставлен в следующих случаях:

- по болезни;
- для ухода за больными членами семьи;
- для творческой работы по специальности;
- для научной работы;
- по другим уважительным причинам.

3.3. Срок предоставления длительного дополнительного отпуска зависит от причины его предоставления и регулируется приказом Работодателя по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.4. Работник вправе приступить к работе, прервав длительный отпуск в любое время. При этом оставшиеся от длительного отпуска дни или месяцы могут быть предоставлены работнику по его заявлению в другое время.

3.5.Случаи предоставления отпуска.

Случай предоставления отпуска с сохранением заработной платы	Кол-во календарных дней
рождение ребенка в семье	1
переезд на новое место жительства	2
Проводы детей в армию	1
свадьба работника (детей работника)	3
похороны близких родственников	3
родителям, супругам военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы	3
родителям, имеющим детей школьного возраста или выпускников	День Знаний (по графику проведения)
родителям, имеющим детей - выпускников	Последний звонок , Выпускной вечер (по графику проведения)
не освобожденному председателю первичной профсоюзной организации	3
членам профкома	1
Случай предоставления отпуска без сохранения заработной платы	Количество календарных дней
рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников	5
в связи с переездом на новое место жительства	2
проводы детей в армию	1
работающим пенсионерам по старости	до 14 дней в году
родителям, женам, мужьям военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении ими обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы	до 14 календарных дней в году
работающим инвалидам	до 60 календарных дней в году

работникам, имеющим детей в возрасте до 14 лет	до 14 календарных дней
10 лет непрерывной преподавательской работы	до одного года

IV. Порядок финансирования длительного отпуска

4.1. Длительный отпуск сроком до одного года предоставляется педагогическим работникам Учреждения без сохранения заработной платы.