

УТВЕРЖДАЮ

Глава

Благодарненского муниципального округа Ставропольского края



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»,

на 2026 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1. Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	Продолжить работу по улучшению дизайна стендов, размещению информационных блоков, интересных для обучающихся и их родителей.	1 раз в полугодие 2026-2028 годы	Логачева В.В., директор Соколова С.Н., старший педагог дополнительного образования		
1.2. Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	Продолжить работу по улучшению дизайна сайта, соблюдать навигацию сайта в соответствии с приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении	еженедельно 2026-2028 годы	Логачева В.В., директор Малиновский В.Э., старший педагог дополнительного образования		

	Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации; размещать информационные блоки, для обучающихся и их родителей.				
2. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	Проводить мониторинг изучения состояния качества образования и удовлетворенности образовательными услугами обучающихся и родителей	Апрель 2026г.	Логачева В.В., директор, Белоцерковская Л.В. старший педагог дополнительного образования, Соколова С.Н., старший педагог дополнительного образования		
3. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие оборудованных входных групп пандусами/подъемными платформами	Оборудование входной группы пандусами/подъемными платформами не предоставляется в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		

3.2. Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	Выделенная стоянка для автотранспортных средств инвалидов не предоставляется в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		
3.3. Наличие сменных кресел-колясок	Сменные кресла-коляски не предоставляются в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		
3.4. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	Специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения не предоставляются в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		
3.5. Обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование звуковой и зрительной информации	Дублирование звуковой и зрительной информации не предоставляется в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		
3.6. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля	Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля не предоставляется в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		

	подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	образовательной услуги			
3.7. Возможность предоставления сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) не предоставляются в связи с отсутствием такой потребности у детей и подростков, посещающих МУ ДО «ДДТ»	По мере необходимости в случае поступления запроса на оказание данной образовательной услуги	Логачева В.В., директор		
4. Добровольность, вежливость работников организации					
4.1. Обеспечить добровольность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретарь, охрана и т.п.)	Проводить тренинги по культуре общения с работниками, осуществляющими первичный контакт и информирование посетителей	1 раз в полугодие 2026	Логачева В.В., директор Соколова С.Н., старший педагог дополнительного образования		
4.2. Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	Проводить тренинги по профилактике эмоционального выгорания и тренинги по развитию эмоционального интеллекта у педагогов	1 раз в квартал 2026	Логачева В.В., директор, Белоцерковская Л.В. старший педагог дополнительного образования, Соколова С.Н., старший педагог дополнительного образования		
4.3. Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий : своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов	Продолжить работу по совершенствованию качества дистанционного взаимодействия: предоставлять корректные и вежливые : своевременные ответы на письма и электронные сообщения	Постоянно	Логачева В.В., директор, Дубровина Е.И., делопроизводитель		

5. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1. Пересмотреть график работы организации и расписание занятий	Вносить по мере необходимости коррективы в годовой календарный учебный график МУ ДО «ДТ» на очередной учебный год и в расписание занятий	Август 2026г.	Логачева В.В., директор, Белоцерковская Л.В. старший педагог дополнительного образования	
5.2. Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства	Проводить мониторинг изучения состояния качества образования и удовлетворенности образовательными услугами обучающихся и родителей, обновлять социальный паспорт МУ ДО «ДТ» для определения контингента и категорий обучающихся и родителей	Апрель 2026г.	Логачева В.В., директор, Белоцерковская Л.В. старший педагог дополнительного образования, Соколова С.Н., старший педагог дополнительного образования, педагоги дополнительного образования-руководители детских объединений	



Директор муниципального учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

В.В.Логачева